

TERMINI E CONDIZIONI

1. Termini e Condizioni

1.1 I presenti termini e condizioni (di seguito “Termini e Condizioni”) definiscono i termini e le condizioni che disciplinano il Servizio reso da Senex Srl, startup innovativa con sede legale a Bari, in Corso Mazzini 68, P.IVA 08637430722, in persona del legale rappresentante *pro tempore* (“Ninacare”), mediante la Piattaforma software proprietaria “Ninacare” a favore degli Utenti Corporate che intendono usufruire del Servizio.

Ninacare si riserva, a sua sola discrezione, il diritto di modificare i Termini e Condizioni in ogni momento pubblicando la versione aggiornata sulla Piattaforma Ninacare, consultabile all’interno dell’account personale di ogni Utente Corporate. I nuovi Termini e Condizioni saranno efficaci dalla data della avvenuta comunicazione del loro aggiornamento e l’utilizzo della Piattaforma, successivamente all’avvenuta comunicazione del loro aggiornamento, implicherà la completa accettazione di tutti i termini delle modifiche apportate ai Termini e Condizioni. Ninacare raccomanda agli Utenti Corporate di controllare periodicamente la Piattaforma per verificare la presenza di eventuali modifiche comunicate al fine di conservare una copia delle stesse come aggiornate.

1.2 Subordinatamente alla creazione del profilo e all’accettazione dei Termini e Condizioni, l’utilizzo del Servizio comporta la tacita accettazione da parte degli Utenti Corporate anche degli eventuali aggiornamenti dei Termini e Condizioni ai sensi dell’articolo 23 e l’applicazione di essi ai Servizi secondo quanto di seguito stabilito.

1.3 I Termini e Condizioni disciplinano la fornitura del Servizio offerto agli Utenti Corporate come stabilito all’articolo 6.

Ninacare metterà a disposizione una copia dei presenti Termini e Condizioni all’Utente Corporate interessato a utilizzare la Piattaforma, attraverso un processo diretto di on-boarding online.

L’Utente Corporate è tenuto a leggere attentamente i presenti Termini e Condizioni prima di utilizzare il Servizio e a procedere all’accettazione delle disposizioni ai sensi dell’articolo 1341 del Codice Civile elencate in calce ai Termini e Condizioni che avverrà mediante sottoscrizione dell’apposito flag.

A seguito della registrazione dell’Utente Corporate sulla Piattaforma, la relazione tra Ninacare e gli Utenti Corporate sarà disciplinata dai presenti Termini e Condizioni, come pubblicati sulla propria area riservata in Piattaforma, che rifletteranno pienamente le presenti, ferme restando le integrazioni che saranno necessarie alla luce della normativa applicabile.

2. Definizioni

Autorizzazioni: sono i titoli di studio, i titoli di abilitazione professionale, i tesserini di iscrizione agli albi e agli ordini professionali in corso di validità nonché gli eventuali ulteriori corsi di specializzazione in titolarità del Professionista.

Certificazioni Sanitarie: indica le certificazioni sanitarie richieste alle specifiche tipologie di Professionisti di volta in volta dai provvedimenti normativi / regolamentari, necessarie per fornire i Servizi Utenti.

Professionista: si intende personale sanitario e sociosanitario, tra cui operatori sociosanitari (OSS) ed infermieri, e qualsiasi figura professionale che Ninacare deciderà di integrare in futuro, in possesso di tutte le Autorizzazioni pertinenti alla relativa professione, che fornisce i Servizi Utenti.

Piattaforma: si intende congiuntamente la piattaforma software proprietaria di Ninacare composta dal sito in word press www.ninacare.it.

Sito: www.ninacare.it

Servizio/Servizi: è l’insieme dei servizi resi da Ninacare agli Utenti Corporate di cui all’articolo 7.

Servizi Utenti: è l'insieme dei servizi professionali resi dai Professionisti agli Utenti Corporate che hanno scelto il Professionista a seguito della pubblicazione dell'annuncio attraverso la Piattaforma di cui all'articolo 8.

Utente Corporate: la persona giuridica o la ditta individuale che abbia registrato il proprio account e che concluda il processo di pubblicazione dell'annuncio di ricerca del Professionista che rispecchi le proprie esigenze e, dopo aver accettato l'offerta presentata dal Professionista in Piattaforma, beneficia dei Servizi Utenti non a titolo personale in qualità di consumatore, come definito dal Codice del Consumo, ma a titolo professionale in nome e per conto dei propri clienti.

2.1. Dati di contatto

La società Senex Srl, startup innovativa regolarmente costituita ai sensi della legge italiana, con sede legale a Bari, in Corso Mazzini 68, P.IVA 08637430722, e contatto e-mail info@ninacare.it è la società legalmente responsabile della Piattaforma.

Gli Utenti Corporate possono contattarci via e-mail all'indirizzo info@ninacare.it o tramite i canali di comunicazione disponibili sulla nostra Piattaforma per risolvere qualsiasi problema o porre qualsiasi domanda che gli Utenti Corporate possano avere in relazione ai Servizi, alla Piattaforma e/o a qualsiasi acquisto o del Servizio.

3. Termini e Condizioni

3.1 I Termini e Condizioni regolano la navigazione sul Sito e la fornitura dei Servizi come stabilito al successivo articolo 6.

3.2 I Termini e Condizioni non regolano la fornitura del Servizio Utenti da parte del Professionista a favore degli Utenti Corporate, che sono disciplinati direttamente sulla base dei rapporti in essere fra gli Utenti Corporate con il Professionista.

3.3 L'accesso al - e la sola navigazione sul - Sito e alla Piattaforma presuppongono la lettura integrale, la conoscenza e l'accettazione dei Termini e Condizioni degli Utenti Corporate. Agli Utenti Corporate sarà richiesto di prendere visione dei Termini e Condizioni e di approvarne le disposizioni, nonché di leggere l'Informativa Privacy e accettare le logiche di funzionamento della Piattaforma, per poter completare la registrazione e iniziare ad operare.

3.4 Ninacare si riserva, a sua sola discrezione, il diritto di modificare i Termini e Condizioni in ogni momento postando un avviso sul Sito o comunicandolo tramite e-mail agli Utenti Corporate e ai Professionisti. Le nuove condizioni generali saranno immediatamente efficaci, dal momento che il continuare a navigare sul Sito e accedere alla Piattaforma implicherà la completa accettazione di tutti i termini delle modifiche apportate ai Termini e Condizioni. Ninacare raccomanda agli Utenti Corporate e ai Professionisti di controllare periodicamente il Sito e la propria area riservata sulla Piattaforma per verificare la presenza di eventuali modifiche del presente documento.

3.5 Le modalità di trattamento dei dati personali degli Utenti Corporate sono indicate nell'Informativa privacy dedicata.

3.6 Il Sito si serve di cookies. Per maggiori informazioni al riguardo si rimanda alla Cookie policy.

4. La Piattaforma

4.1 La Piattaforma è un *marketplace Business to Business*, messo a disposizione dei Professionisti per pubblicizzare la loro attività professionale e degli Utenti Corporate per la pubblicazione di annunci per trovare i Professionisti che possano rispondere alle proprie esigenze come manifestate negli annunci, per la prenotazione e l'acquisto del Servizio Utenti reso dai Professionisti. I Servizi forniti attraverso la Piattaforma da Ninacare consentono ai Professionisti di offrire agli Utenti Corporate i propri Servizi Utenti e agli Utenti Corporate di acquistare detti servizi da questi ultimi. Ninacare non opera né come agente del Professionista né come distributore dei Suoi servizi, né tanto meno come agenzia di intermediazione di manodopera, limitandosi a gestire la Piattaforma *marketplace* ed a fornire agli Utenti

Corporate e ai Professionisti un mercato virtuale in cui il Professionista, attraverso il proprio account sulla Piattaforma, può promuovere il proprio profilo professionale e offrire il proprio Servizio Utenti rispondendo agli annunci degli Utenti Corporate che, a loro volta, possono pubblicare annunci sulla Piattaforma per trovare i Professionisti che possano rispondere alle proprie esigenze;

4.2 Resta inteso che Ninacare, facilitando le transazioni fra gli Utenti Corporate e i Professionisti e fornendo unicamente i Servizi, rimane estranea ai rapporti professionali relativi al Servizio Utenti, i quali intercorrono direttamente ed unicamente tra gli Utenti Corporate e i Professionisti che sono, infatti, regolati da termini e condizioni concordate fra dette parti a cui Ninacare è estranea. Resta comunque inteso che in nessun caso Ninacare potrà essere ritenuto responsabile della conduzione del Servizio Utenti da parte del Professionista né delle interazioni o omesse interazioni del Professionista con l'Utente Corporate che lo ha scelto e che ha prenotato con lui/lei un Servizio Utenti.

4.3 Gli Utenti Corporate potranno visualizzare i profili dei Professionisti - che, una volta selezionati dall'algoritmo combinando i criteri degli annunci, hanno risposto al loro annuncio - in modalità preview con i dati anagrafici completi, pubblicati nell'apposita sezione della Piattaforma.

5. Titolarità della Piattaforma

5.1 La Piattaforma, l'architettura della stessa, il codice sorgente e oggetto, l'algoritmo sottostante, le interfacce grafiche, così come i contenuti e i marchi denominativi e figurativi Ninacare sono di titolarità esclusiva di Ninacare.

5.2 L'Utente Corporate non può quindi utilizzare, copiare, riprodurre, distribuire, pubblicare o in qualsivoglia modo sfruttare qualsiasi caratteristica, funzionalità, strumento o contenuto della Piattaforma, in qualsiasi forma o con qualsiasi mezzo, salvo quanto espressamente previsto dai presenti Termini e Condizioni. Con l'effettiva registrazione degli Utenti Corporate sulla Piattaforma, Ninacare concede agli Utenti Corporate una licenza non esclusiva per l'uso della Piattaforma nello stato in cui si trova. Nessun altro diritto di proprietà intellettuale è riconosciuto o concesso in licenza agli Utenti Corporate sulla Piattaforma. In nessun caso e in nessuna circostanza l'accesso alla Piattaforma o la navigazione nella Piattaforma implica il trasferimento e/o la licenza di qualsiasi tipo da parte di Ninacare dei diritti di proprietà intellettuale o industriale della Piattaforma e dei suoi contenuti.

5.3 La Piattaforma e tutti i suoi contenuti, comprese le formule, i marchi e i domini, sono soggetti a tutela ai sensi della normativa sulla proprietà intellettuale e industriale. Ninacare è il proprietario o detiene debitamente in licenza tutti i diritti di proprietà intellettuale e industriale sulla Piattaforma e sui suoi contenuti.

5.4 È assolutamente vietata qualsiasi forma di riproduzione, distribuzione, comunicazione pubblica, trasformazione e, in generale, qualsiasi altro atto o forma di utilizzo e/o sfruttamento, a fini commerciali e/o gratuiti della Piattaforma e/o dei suoi contenuti, senza il preventivo ed espresso consenso di Ninacare.

5.5 Riproducendo, diffondendo, pubblicando, condividendo o inviando qualsiasi contenuto, indipendentemente dalla sua natura, su o attraverso la Piattaforma, gli Utenti Corporate dichiarano e garantiscono di essere i legittimi proprietari di tali contenuti o di essere titolari di tutti i diritti di immagine, di proprietà intellettuale e/o industriale o di qualsiasi altro diritto necessario per il loro utilizzo, riproduzione e comunicazione pubblica. Allo stesso modo, riproducendo, diffondendo, pubblicando, condividendo o inviando qualsiasi contenuto e/o opera, indipendentemente dalla sua natura e/o finalità, su o attraverso la Piattaforma, gli Utenti Corporate concedono gratuitamente su tali contenuti in modo irrevocabile e non esclusivo, per tutti i paesi, tutti gli scopi e tutte le modalità di sfruttamento, fino a quando tali contenuti e/o opere non entreranno nel pubblico dominio tutti i diritti di sfruttamento della proprietà intellettuale e industriale in tutte le sue modalità, compresa la facoltà di sub-licenziare tali diritti a terzi.

6. Condizioni per l'uso del Servizio

6.1 L'utilizzo del Servizio è consentito esclusivamente agli Utenti Corporate che abbiano un *account* registrato sul Sito e che abbiano letto l'Informativa privacy e accettato le logiche di funzionamento della Piattaforma, nonché che abbiano accettato i Termini e Condizioni nonché i termini e condizioni dei contratti previsti dai service provider gestori dei servizi di pagamento (es. Stripe) nonché che abbiano accettato l'offerta proposta da Ninacare all'Utente Corporate.

6.2 Per utilizzare la Piattaforma e poter usufruire del Servizio, l'Utente Corporate deve avere una connessione Internet attiva sul proprio computer fisso o portatile e sul proprio smartphone (i costi connessi con l'uso di Internet dipendono dalle tariffe vigenti con il Suo fornitore di connessione Internet).

7. Contenuto del Servizio

7.1. Il Servizio

Ninacare consente all'Utente Corporate, tramite la Piattaforma, a cui accede per mezzo di un computer/smartphone/tablet, (i) di pubblicare annunci, per trovare il Professionista che possa rispondere alle proprie esigenze, che contengano alcuni criteri di ricerca (es. geolocalizzazione, esperienza professionale richiesta, proposta di paga oraria), (ii) di accettare l'offerta presentata in sede di candidatura per lo svolgimento del Servizio Utente dal Professionista che combacia con le caratteristiche richieste dall'Utente Corporate, a cui l'algoritmo, in base ai requisiti inseriti da quest'ultimo in sede di creazione del proprio profilo sulla Piattaforma, ha reso visibile l'annuncio. Resta inteso che il Servizio Utente verrà reso dal Professionista ai sensi degli accordi contrattuali che intercorreranno con l'Utente Corporate al di fuori dalla Piattaforma.

Gli Utenti Corporate troveranno sempre una descrizione dei servizi attuali sulla Piattaforma. I nostri servizi possono variare nel tempo, ma informeremo sempre tempestivamente gli Utenti Corporate di tali cambiamenti sulla nostra Piattaforma. La semplice offerta dei Servizi non costituisce una proposta di contratto vincolante tra gli Utenti Corporate e Ninacare.

Ninacare non offre prestazioni sanitarie né agli Utenti Corporate né ai loro pazienti, né assume come lavoratori subordinati i Professionisti. Ninacare fornisce agli Utenti Corporate i predetti servizi digitali per il tramite della Piattaforma e delle sue eventuali evoluzioni (es. *mobile app*).

7.2. La registrazione

Per utilizzare la Piattaforma e quindi acquistare il Servizio, dopo essere stato eventualmente anche reindirizzato sulla Piattaforma da Ninacare stessa, l'Utente Corporate deve completare utilmente la procedura di registrazione sulla Piattaforma. L'Utente Corporate interessato ad acquistare il Servizio deve fornire una serie di informazioni preliminari da compilare nella propria area personale della Piattaforma, quali, tra il resto: denominazione sociale, codice fiscale e P.IVA, codice destinatario, indirizzo di fatturazione e/o indirizzo mail pec ai fini della fatturazione elettronica, indirizzo e-mail e numero telefonico mobile di un referente, regione e provincia e comune di operatività, specializzazione, breve presentazione della struttura, zone geografiche di copertura del Servizio Utenti, ecc...

L'Utente Corporate si impegna a tenere sempre aggiornate tutte le informazioni fornite al momento della propria registrazione procedendo alla modifica -ove possibile- direttamente dalle impostazioni dell'*account* oppure in alternativa contattando l'assistenza via e-mail.

L'Utente Corporate si impegna a conservare la propria password e a non comunicarla a soggetti terzi. In caso di problemi relativi al proprio *account* o alla password, gli Utenti Corporate potranno contattare Ninacare all'indirizzo e-mail info@ninacare.it.

Ciascun Utente Corporate è direttamente responsabile per ogni attività posta in essere utilizzando il proprio *account* e si impegna a comunicare a Ninacare qualsivoglia uso non autorizzato o comunque abusivo del proprio *account*. Ninacare non potrà essere ritenuta in alcun modo responsabile per eventuali danni di qualunque natura patiti dall'Utente Corporate in conseguenza dell'utilizzo non autorizzato o comunque abusivo dell'*account* posto in essere da parte di soggetti terzi.

7.3. L'utilizzo della Piattaforma

Dopo il *login*, che si intenderà utilmente completato a seguito della presa visione dell'Informativa Privacy e accettazione delle logiche di funzionamento della Piattaforma e dei presenti Termini e Condizioni, la Piattaforma offrirà agli Utenti Corporate la possibilità di accedere a una serie di funzionalità. In particolare, attraverso la propria area riservata potrà utilizzare il Servizio che gli consente di:

- a) visualizzare i dettagli relativi al proprio profilo (denominazione, presentazione della struttura, ecc...) e gestire il proprio profilo;
- b) pubblicare annunci per trovare i Professionisti che possano rispondere alle proprie esigenze come manifestate negli annunci stessi;
- c) valutare le candidature presentate, a seguito della segnalazione di Ninacare, dai Professionisti che, in base alle aree di competenza, alle altre caratteristiche professionali segnalate da ciascun Professionista nella propria area personale all'interno della Piattaforma, alla paga oraria e alla propria geolocalizzazione, combacia con i criteri di selezione indicati dall'Utente Corporate nel proprio annuncio;
- d) valutare e rilasciare feedback e segnalazioni in merito ai Professionisti e al Servizio Utenti reso da quest'ultimi;
- e) consultare/scaricare l'ultima versione dei presenti "Termini e Condizioni", l'Informativa e le preferenze privacy e le informazioni di contatto del servizio di assistenza clienti Ninacare ("Supporto");
- f) disconnettersi dalla Piattaforma ("*Logout*").
- g) L'Utente Corporate potrà sempre, all'interno della propria area personale, gestire/modificare/aggiornare e/o aggiungere le proprie informazioni personali.

7.4. L'algoritmo

Offriamo all'Utente Corporate uno spazio online in cui poter pubblicare un annuncio per trovare il Professionista che possa rispondere alle proprie esigenze come manifestate nell'ambito del proprio annuncio. A tal fine, l'Utente Corporate pubblicherà un annuncio sulla Piattaforma e, sulla base ai criteri di ricerca inseriti dall'Utente Corporate nel predetto annuncio, l'algoritmo di Ninacare individua i Professionisti che, in base alle aree di competenza, alle altre caratteristiche professionali segnalate da ciascun Professionista nella propria area personale all'interno della Piattaforma, alla paga oraria e alla propria geolocalizzazione, combacia con i criteri di selezione indicati dall'Utente Corporate nel proprio annuncio. In virtù delle risultanze di combinazione dati dall'algoritmo, Ninacare invia gli annunci solo ai Professionisti le cui caratteristiche combaciano con i criteri di ricerca indicati dagli Utenti Corporate negli annunci pubblicati. I Professionisti individuati dall'algoritmo potranno a quel punto rispondere all'annuncio dell'Utente Corporate e poter così essere selezionati, su base discrezionale, da quest'ultimo al fine di erogare il Servizio Utenti.

7.5. Servizi Aggiuntivi

L'Utente Corporate avrà la facoltà di accedere a siti web, a piattaforme, a forum, alle chat, ai blog o ai social network che hanno una espressa autorizzazione di Ninacare, i quali collegano o codificano la Piattaforma, al fine di poter usufruire di servizi ulteriori offerti da parte di terzi che collaborano con Ninacare. Gli Utenti Corporate potranno altresì accedere a piattaforme terze per poter ottenere e utilizzare codici sconto o promozioni che verranno offerti in ragione del fatto che l'Utente Corporate è registrato sulla Piattaforma.

Ad eccezione dei predetti casi, i siti web, le piattaforme, i forum, le chat, i blog o i social network di altri che collegano o codificano la Piattaforma devono informare chiaramente che non hanno l'autorizzazione, né la supervisione di Ninacare e che tale collegamento o link non comporta, suppone o implica un'associazione di qualsiasi tipo tra Ninacare e i suddetti siti web, piattaforme, forum, chat, blog o social network di terzi.

Ninacare non è responsabile, in nessun caso e in nessuna circostanza, dei contenuti, delle informazioni o dei dati relativi ai contenuti o di qualsiasi altro elemento che siti web, piattaforme, forum, chat, blog o social network di terzi possano ospitare e/o collegare.

È espressamente vietato collegarsi o linkare la Piattaforma da siti web, piattaforme, forum, chat, blog o social network che mostrino, includano e/o forniscano accesso a contenuti contrari alla legge, al buon costume e alla morale, in particolare quelli con contenuti pornografici, illeciti, illegali o tentativi di violazione dei diritti umani.

In nessun caso Ninacare sarà responsabile del contenuto dei siti di terzi collegati alla Piattaforma e in nessun caso i suddetti link potranno essere considerati una conoscenza effettiva del contenuto dei siti a cui rimandano, a meno che gli Utenti Corporate non comunichino a Ninacare la presenza nella Piattaforma di informazioni o elementi specifici che potrebbero potenzialmente essere considerati contenuti illegali utilizzando il meccanismo di notifica dei contenuti illegali di cui all'articolo 25 dei presenti Termini e Condizioni.

8. Procedura di acquisto del Servizio

L'Utente Corporate che effettua la pubblicazione dell'annuncio in Piattaforma avrà sempre la facoltà di scegliere il Professionista che reputa più idoneo ai fini dell'erogazione del Servizio Utente, valutando tutti i profili dei Professionisti effettivamente disponibili sulla base delle combinazioni fornite da Ninacare. Allo stesso modo, il Professionista, pur ottenendo dalla Piattaforma l'associazione automatizzata con l'annuncio pubblicato dall'Utente Corporate, avrà sempre la facoltà di scegliere se candidarsi o meno alla posizione oggetto dell'annuncio. Una volta erogata la prestazione a favore dell'Utente Corporate, quest'ultimo ha la facoltà di procedere alla recensione del Professionista in base alle aree di competenza, alle altre caratteristiche professionali segnalate da ciascun Professionista nella propria area personale all'interno della Piattaforma, alla paga oraria e alla propria geolocalizzazione, combacchia con i criteri di selezione indicati dall'Utente Corporate nel proprio annuncio.

9. Corrispettivo del Servizio

9.1 Il corrispettivo per il Servizio è indicato nel contratto siglato tra l'Utente Corporate e Ninacare.

9.2 L'Utente Corporate si impegna a sottoscrivere un abbonamento mensile alla Piattaforma che si rinnoverà tacitamente di mese in mese alle condizioni indicate nella Piattaforma, versando il corrispettivo del Servizio ad abbonamento, come indicato nella Piattaforma, mensilmente, entro 5 giorni dalla ricezione della proforma o fattura da parte di Ninacare. Resta la facoltà per l'Utente Corporate di effettuare il pagamento dell'abbonamento anche trimestralmente, semestralmente oppure annualmente, previo accordo con Ninacare.

9.3 Gli Utenti Corporate possono pagare il corrispettivo per il Servizio utilizzando le modalità di pagamento indicate nel contratto siglato tra l'Utente Corporate e Ninacare.

9.4 Nel caso in cui gli Utenti Corporate optassero per la modalità di pagamento con addebito diretto sul conto corrente e il pagamento, anche per una sola volta, non dovesse andare a buon fine per mancanza di fondi o per altre cause imputabili all'Utente Corporate, Ninacare avrà il diritto di revocare la presente forma di pagamento e di riprendere ad erogare i servizi solo a fronte del pagamento anticipato con carta di credito.

10. Diritti e Obblighi dell'Utente Corporate

10.1. Con l'accettazione dei Termini e Condizioni l'Utente Corporate:

- a) si impegna ad usare la Piattaforma unicamente per lo scopo per il quale essa è stata creata, vale a dire per ricevere il Servizio da Ninacare. Resta inteso che i dati inseriti mediante la Piattaforma vengono forniti dall'Utente Corporate a titolo gratuito, senza che possa pretendere alcunché per l'uso che ne viene fatto da Ninacare o dai suoi aventi causa in conformità a quanto indicato nell'Informativa privacy dedicata;
- b) si impegna a utilizzare la Piattaforma e i Servizi in conformità ai, e nel pieno rispetto dei, presenti Termini e Condizioni;

- c) si impegna a imparare a usare la Piattaforma e utilizzarla solo in buona fede e sempre nel modo in cui è destinata;
- d) si impegna a versare il corrispettivo per il Servizio nei termini e nelle modalità indicate all'articolo 9.
- e) si impegna a compilare e tenere debitamente aggiornato il proprio account con tutte le informazioni richieste da Ninacare;
- f) si impegna a non distrarre i Professionisti dalla Piattaforma, reindirizzandoli verso le proprie strutture o di terzi e/o su siti web propri o di terzi, senza il previo consenso di Ninacare;
- g) si impegna a rispettare sempre e in ogni momento i presenti Termini e Condizioni per tutto il tempo in cui l'Utente Corporate è registrato sulla Piattaforma, utilizza la Piattaforma e/o acquista i Servizi Utenti sulla Piattaforma;
- h) si impegna ad utilizzare la Piattaforma con la dovuta professionalità, diligenza, correttezza e buona fede e nel pieno rispetto della legge applicabile.
- i) accetta che di poter essere soggetto a valutazione da parte dei Professionisti che erogheranno il Servizio Utenti in suo favore, i quali possono fornire un feedback attraverso la Piattaforma o qualsiasi altro mezzo e/o effettuare alcune segnalazioni formali e che, in caso di feedback negativo o di segnalazione formale in merito, ad esempio, alla violazione degli obblighi di diligenza e/o di buona fede e/o violazione dei Termini e Condizioni, Ninacare avrà il diritto di sospendere e/o interrompere il rapporto con l'Utente Corporate e di cancellare l'account con un preavviso di 8 giorni;
- j) si impegna a mantenere Ninacare integralmente indenne e manlevata da qualsiasi danno e/o pretesa a qualsiasi titolo e/o reclamo che possa essere sollevato dai Professionisti e/o da qualsiasi altra terza parte, comprese le autorità pubbliche, derivante da qualsiasi violazione dei presenti Termini e Condizioni da parte dell'Utente Corporate stesso.

10.2. Qualsiasi uso fraudolento, abusivo, illecito o contrario alla buona fede della Piattaforma e delle sue funzionalità da parte degli Utenti Corporate è severamente vietato.

10.3. Gli Utenti Corporate devono in ogni caso astenersi da:

- a) riprodurre, distribuire, comunicare pubblicamente, trasformare o modificare la Piattaforma o qualsiasi suo contenuto, compresi i presenti Termini e Condizioni, indipendentemente dallo scopo di tale utilizzo, senza la nostra preventiva autorizzazione scritta;
- b) inserire dati che possano causare, nella Piattaforma o nella sua rete programmi, danni alla Piattaforma, ai nostri sistemi informatici e/o di informazione, ai nostri fornitori o a terzi;
- c) svolgere qualsiasi tipo di attività illecita, fraudolenta o contraria ai presenti Termini e Condizioni, alle vigenti leggi applicabili e/o alla buona fede o che impedisca e/o ostacoli il corretto utilizzo della Piattaforma o dei suoi contenuti;
- d) utilizzare la Piattaforma e/o i Servizi per svolgere attività illegali o che possano costituire un reato, che possano violare i diritti di terzi e/o che violino la legge applicabile;
- e) inserire in pagine web, piattaforme, forum, chat, blog o social network altrui qualsiasi tipo di link che permetta di collegare o riprodurre la Piattaforma o qualsiasi suo contenuto con dette pagine web, piattaforme, forum, chat, blog o reti esterne ai social network; e
- f) collegare, riprodurre o inserire nella Piattaforma contenuti provenienti da siti web, piattaforme, forum, chat, blog o social network esterni.

11. Responsabilità dell'Utente Corporate

11.1. Ciascun Utente Corporate è il solo responsabile per i contenuti degli annunci dallo stesso pubblicati, e per le informazioni fornite alla Piattaforma, nonché per l'eventuale annullamento delle prenotazioni del Servizio Utente e dei disagi eventualmente determinati in funzione di cambiamenti degli orari o rinvii delle prenotazioni dei Servizi Utenti da parte degli stessi Utenti Corporate.

11.2. L'Utente Corporate prende atto e accetta che il Professionista svolgerà il Servizio Utente come lavoratore dipendente, autonomo o collaboratore dell'Utente Corporate, non sussistendo alcun rapporto di lavoro subordinato, o parasubordinato con Ninacare.

Ciascun Professionista è l'unico responsabile della correttezza e/o veridicità delle informazioni fornite nell'ambito del Servizio e dell'idoneità dello stesso allo svolgimento del Servizio Utenti.

11.3. Ciascun Utente Corporate è responsabile dell'uso che fa del Servizio nonché delle informazioni che fornisce a Ninacare e quelle che riceve dai Professionisti in relazione allo svolgimento del Servizio Utente.

In caso di contestazioni da parte di terzi (compresi i Professionisti) riguardo a qualsiasi dato o contenuto, o condotta posta in essere dall'Utente Corporate mediante l'utilizzo del Servizio, l'Utente Corporate se ne assume la piena responsabilità, sia nei confronti di Ninacare che dei terzi.

L'Utente Corporate manleverà Ninacare e la indennizzerà per qualsiasi danno e/o pretesa che dovesse essere sollevata dai Professionisti e/o da terzi, ivi comprese autorità pubbliche in relazione al Servizio Utenti.

12. Diritti e obblighi di Ninacare

12.1. Ninacare in quanto proprietario della Piattaforma concede all'Utente Corporate l'uso non cedibile della stessa ai fini del Servizio. Il Professionista non potrà vantare alcun diritto su quanto di proprietà di Ninacare in relazione alla Piattaforma e al Servizio.

Ninacare in quanto proprietario della Piattaforma si impegna a conservare in un luogo idoneo i dati e le informazioni ricevute per il periodo necessario, considerando l'uso a cui sono destinati.

I dati degli Utenti Corporate che non utilizzano gli account saranno conservati per il periodo richiesto dalla legge, secondo quanto indicato nell'Informativa privacy.

12.2. Ninacare ha il diritto sospendere e/o interrompere il rapporto con l'Utente Corporate e di cancellare l'account dell'Utente Corporate con un preavviso di 8 giorni qualora lo stesso abbia ricevuto tre feedback negativi e/o segnalazioni formali in merito, ad esempio, alla violazione degli obblighi di diligenza e/o di buona fede e/o violazione dei Termini e Condizioni senza fornire una adeguata e documentata controprova in smentita alle stesse.

13. Responsabilità di Ninacare

13.1 Ninacare non rilascia alcuna garanzia e declina ogni responsabilità, nei limiti previsti dalla legge, per eventuali danni, diretti o indiretti (inclusi, senza limitazioni, danni per perdita di profitti, di interruzione di servizi o di perdite di dati) che possano derivare all'Utente Corporate dall'uso o dall'impossibilità di utilizzo del Servizio per cause ad esso non imputabili.

Ai sensi dei presenti Termini e Condizioni, Ninacare si impegna a gestire e mantenere la Piattaforma al fine di consentire la corretta esecuzione dei Servizi, ad eccezione dei casi in cui la Piattaforma sia in fase di manutenzione o aggiornamento, di cui gli Utenti Corporate saranno debitamente informati. La Piattaforma è fornita come Platform-as-a-service.

13.2. Ninacare è responsabile del corretto funzionamento della Piattaforma. Tuttavia, Ninacare non sarà responsabile per danni, pretese o perdite, dirette o indirette, in caso di malfunzionamenti o sospensioni dei Servizi imputabili a terzi (a titolo esemplificativo e non esaustivo, malfunzionamenti dell'hosting, della rete internet, del provider di posta elettronica, ecc.) e per qualsiasi impossibilità di accesso o utilizzo della Piattaforma che possa dipendere da problemi di connessione ad internet e/o da eventuali malfunzionamenti tecnici di apparecchiature e/o collegamenti telefonici e/o telematici e/o di sistemi informatici non gestiti direttamente da Ninacare.

Nel caso in cui Ninacare sia ritenuto responsabile di malfunzionamenti della Piattaforma, gli Utenti Corporate riconoscono e accettano che, nella misura massima consentita dalla legge applicabile, il

risarcimento dei danni sarà limitato esclusivamente alla restituzione degli importi già pagati per i Servizi, senza possibilità di risarcimento di alcun ulteriore danno, diretto o indiretto.

Ninacare non assume alcuna responsabilità per danni, pretese o perdite, dirette o indirette, derivanti all'Utente Corporate per il mancato e/o difettoso funzionamento delle sue apparecchiature elettroniche o di terzi, di collegamenti telefonici e/o telematici non gestiti direttamente da Ninacare o dai suoi fornitori.

13.3. Ninacare non assume alcuna responsabilità per eventuali conseguenze derivanti da segnalazioni effettuate dai Professionisti tramite la Piattaforma in relazione all'Utente Corporate e allo svolgimento del Servizio Utente reso dal Professionista.

Resta esclusa ogni responsabilità di Ninacare in relazione alla conduzione da parte del Professionista del Servizio Utente e ai suoi rapporti con gli Utenti Corporate.

Ninacare non è responsabile per le informazioni che fornisce il Professionista, per l'eventuale mancata erogazione del Servizio Utenti da parte del Professionista e non è responsabile dei disagi eventualmente determinati in funzione di cambiamenti degli orari o rinvii da parte del Professionisti, condizioni che, qualora si dovessero realizzare, sono da imputare direttamente ai Professionisti medesimi.

13.4. Ninacare non sarà responsabile di eventuali azioni fraudolente o illecite compiute da terzi, compresi gli altri Utenti Corporate e i Professionisti.

14. Privacy

14.1. La Piattaforma tratta i dati personali dei Professionisti e degli Utenti Corporate nel rispetto di quanto disposto dal D.lgs. 196/2003, così come modificato dal D.lgs. 101/18 (di seguito, "Codice della Privacy") e dei relativi allegati, nonché nel rispetto del Regolamento UE 2016/679 (di seguito il "Regolamento" o "GDPR"), del quale sono qui integralmente richiamate le definizioni, e di ogni altra normativa, provvedimento, linee guida, *best practice* applicabili in materia di protezione dei dati personali.

14.2. L'Utente Corporate, al momento della registrazione, è tenuto a consultare l'Informativa privacy e a confermare la presa visione della stessa mediante flag.

14.3. Ninacare è Titolare del trattamento dei dati personali dei Professionisti e degli Utenti Corporate, per le finalità indicate nelle rispettive Informative privacy.

L'Utente Corporate è Titolare del trattamento dei dati personali dei Professionisti, per le finalità perseguite dall'Utente Corporate stesso, che si impegna a trattarli nel rispetto della normativa sopra indicata.

I dati personali raccolti da Ninacare nel corso di utilizzo della Piattaforma potrebbero essere inviati a terze parti che trattano i dati per conto di Ninacare, in qualità di Responsabili esterni del trattamento o di Titolari autonomi del trattamento, per le finalità indicate nell'Informativa privacy.

14.4. Il sistema di archiviazione dei dati, i servizi e i dati *back-end* della Piattaforma si basano su server ospitati da terze parti che si trovano nel territorio dell'UE.

14.5. Per avere tutte ulteriori informazioni relative alle modalità di trattamento dei dati personali degli Utenti Corporate, è possibile consultare l'Informativa privacy fornita all'Utente Corporate al momento della registrazione e disponibile sulla Piattaforma nell'apposita sezione.

15. Dati forniti da terzi

15.1. Ninacare, in quanto titolare della Piattaforma e del Servizio, non controlla né gestisce le eventuali informazioni e i relativi dati forniti dagli Utenti Corporate e/o dai Professionisti e, pertanto, i contenuti dagli stessi forniti e pubblicati sulla Piattaforma sono stabiliti dal terzo il quale ne è esclusivo responsabile.

Ninacare non è in alcun modo responsabile della veridicità ed esattezza dei dati inseriti nella Piattaforma dagli Utenti Corporate e condivisi con il Professionista.

15.2. Ninacare non è in alcun modo responsabile della veridicità ed esattezza dei dati inseriti nella Piattaforma dai Professionisti e condivisi con gli Utenti Corporate.

16. Limitazioni nell'erogazione del Servizio

16.1. Ninacare si riserva il diritto di modificare, sospendere o interrompere, in tutto o in parte, il Servizio, compreso l'uso della Piattaforma, in qualsiasi momento per motivi di sicurezza e manutenzione, anche senza preavviso.

Ninacare farà del suo meglio per cercare di limitare il più possibile tali interruzioni, sospensioni e/o restrizioni e informerà i Professionisti e gli Utenti Corporate di tali circostanze.

16.2. La sopravvenuta mancanza dell'Autorizzazione e/o della Certificazione Sanitaria richiesta per l'erogazione del Servizio Utente da parte del Professionista – per qualsiasi ragione – comporta il diritto di Ninacare di sospendere o interrompere il Servizio senza preavviso ma con una comunicazione formale al Professionista interessato che motiva la sospensione o l'interruzione in mancanza di valida Certificazione Sanitaria.

16.3. Ninacare non potrà essere ritenuto responsabile dei danni conseguenti alla mancata prestazione del Servizio a causa dell'errato o mancato funzionamento dei mezzi elettronici di comunicazione per cause da esso indipendenti.

A titolo esemplificativo, ma non esaustivo, si intendono la mancanza di connessione Internet del dispositivo dell'Utente Corporate, il malfunzionamento dei server o dei servizi resi da terze parti fornitrici ed altri dispositivi elettronici anche non facenti parte integrante della rete Internet, nonché il malfunzionamento di software installati, virus informatici, nonché da azioni di hacker o altri utenti aventi accesso alla rete.

16.4. Ninacare manterrà l'Utente Corporate informato di eventuali sospensioni e/o interruzioni del Servizio.

Il Servizio non potrà essere consultato od utilizzato durante fasce orarie specificate per “*server maintenance*”, né attraverso strumenti che non siano le applicazioni ufficiali di Ninacare.

17. Riservatezza

17.1. Con l'espressione “Informazioni Riservate” significa qualsiasi informazione tecnica, commerciale, di business relativa a Ninacare, nonché ogni altra informazione relativa al rapporto regolato dai presenti Termini e Condizioni, nonché le informazioni relative a Ninacare, ai suoi Servizi, alla Piattaforma e a qualsiasi documento, schizzo, idea, progetto, processo, database, elenco di clienti e fornitori, elenco di dipendenti e consulenti, contratti, materiali, standard di attività comunitaria, prezzi e qualsiasi altra informazione relativa a Ninacare, alla sua organizzazione e/o attività che non sia di dominio pubblico, indipendentemente dal modo in cui tali informazioni vengono comunicate agli Utenti Corporate e/o dal modo in cui gli Utenti Corporate hanno accesso a tali Informazioni Riservate.

17.2. A scanso di equivoci, le Informazioni Riservate non includono:

- a) qualsiasi informazione che sia già di dominio pubblico al momento dell'accettazione dei presenti Termini e Condizioni o che diventi di dominio pubblico in un momento successivo senza che tale circostanza sia imputabile agli Utenti Corporate;
- b) qualsiasi informazione agli Utenti Corporate abbiano legittimamente avuto accesso da terzi senza violare i presenti Termini e Condizioni; e/o
- c) qualsiasi informazione sulla quale Ninacare abbia dato autorizzazione scritta alla divulgazione.

17.3. Ninacare è l'unico proprietario delle sue Informazioni Riservate e gli Utenti Corporate dovranno trattare le Informazioni Riservate con la dovuta segretezza e diligenza al fine di mantenerne

la riservatezza in ogni momento. Salvo previa autorizzazione scritta di Ninacare, gli Utenti Corporate dovranno astenersi da:

- a) rendere pubbliche o comunicare o rendere accessibili in qualsiasi modo a terzi le Informazioni Riservate;
- b) elaborare le Informazioni Riservate in qualsiasi modo che possa mettere a rischio la loro natura riservata e segreta; e
- c) utilizzare le Informazioni Riservate per scopi diversi da quelli previsti.

17.4. Gli Utenti Corporate non possono comunicare a terzi, pubblicare o divulgare in altro modo le Informazioni Riservate e si impegnano ad adempiere agli obblighi previsti dai presenti Termini e Condizioni con un elevato grado di diligenza e discernimento. Gli Utenti Corporate si impegnano a comunicare tempestivamente per iscritto a Ninacare qualsiasi uso improprio o appropriazione indebita di Informazioni Riservate da parte degli Utenti Corporate e/o di terzi, di cui vengano a conoscenza.

17.5. Salvo quanto diversamente previsto nei Termini e Condizioni, gli obblighi di riservatezza stabiliti nel presente articolo dei Termini e Condizioni rimarranno validi e pienamente efficaci fino a quando le Informazioni Riservate non diventeranno di dominio pubblico senza che gli Utenti Corporate violino i presenti Termini e Condizioni, indipendentemente dallo stato del rapporto tra Ninacare e gli Utenti Corporate.

17.6. Se gli Utenti Corporate sono obbligati per legge (ad esempio, per ordine del tribunale o in adempimento di una richiesta da parte di un'autorità amministrativa) a comunicare Informazioni Riservate, dovranno informare tempestivamente Ninacare, salvo in presenza di un espresso divieto di legge, in modo che Ninacare possa valutare il modo migliore di procedere e proteggere i propri diritti e interessi.

18. Clausola Penale

18.1. Essendo la Piattaforma un *marketplace* in cui interagiscono diversi Utenti Corporate, è fondamentale per Ninacare essere in grado di garantire il dovuto rispetto delle regole di utilizzo della Piattaforma da parte di tutti gli Utenti Corporate. Pertanto, fatto salvo tutto quanto previsto nei Termini e Condizioni, ci riserviamo il diritto di indagare sull'attività e sul comportamento degli Utenti Corporate e sul loro utilizzo della Piattaforma e, nel caso in cui riteniamo che l'Utente sia incorso nelle seguenti violazioni dei presenti Termini e Condizioni, avremo il diritto di imporre al Professionista e/o Utente Corporate interessato una penale di mille euro (€ 1.000,00) per ogni volta che commette la seguente infrazione: utilizzo di qualsiasi Informazioni Riservate e/o diritti di proprietà intellettuale e/o industriale di Ninacare in contrasto con i presenti Termini e Condizioni.

18.2. Al fine di rendere effettive le sanzioni previste dalla presente clausola, Ninacare avrà sempre il diritto di trattenere le somme eventualmente dovute all'Utente Corporate e di bloccare immediatamente l'account dell'Utente Corporate interessato e di sospendere o interrompere il rapporto con l'Utente Corporate interessato, come previsto dai presenti Termini e Condizioni.

19. Durata – Recesso – Risoluzione

19.1. I Termini e Condizioni si applicano per il periodo di utilizzo del Servizio da parte degli Utenti Corporate e sostituiscono integralmente ogni lettera d'intenti, puntuazione, accordo, intesa o pattuizione intervenuta in precedenza fra Ninacare e l'Utente Corporate relativa al medesimo oggetto.

19.2. L'Utente Corporate ha il diritto di recedere anticipatamente dal presente contratto, se previsto, alle condizioni stipulate all'interno dell'offerta sottoscritta, previo invio di una mail a info@ninacare.it o pec a senex@legalmail.it. In caso di recesso, Ninacare ha il diritto di interrompere la pubblicazione degli annunci dell'Utente Corporate e di trattenere quanto versato a qualsiasi titolo dall'Utente Corporate fino al momento del recesso.

19.4. In caso di violazione da parte dell'Utente Corporate agli obblighi di cui agli Articoli 5, 6, 8, 9, 10, 11, 17 e 18 dei Termini e Condizioni, Ninacare, ai sensi dell'art. 1456 c.c., avrà il diritto di risolvere il presente contratto comunicando per iscritto, con lettera raccomandata a/r o PEC, la propria volontà di avvalersi della presente clausola. Tale diritto non pregiudica qualsiasi altro diritto di Ninacare ai sensi dei Termini e Condizioni, ivi compreso il diritto di Ninacare, di richiedere il risarcimento dei danni, diretti e indiretti, patiti.

In caso di risoluzione, Ninacare cancellerà l'account dell'Utente Corporate.

20. Forza Maggiore

20.1. Ninacare è esonerato da qualsiasi responsabilità per il mancato o ritardato adempimento delle proprie obbligazioni previste dai Termini e Condizioni o con riguardo alla sospensione dei - o impossibilità di accedere ai - Servizi offerti tramite la Piattaforma dovuti ad eventi di forza maggiore, al di fuori del proprio controllo ragionevole e prevedibile, quali, in via esemplificativa, ma non esaustiva, scioperi nazionali, insurrezioni civili, attacchi terroristici, incendi, esplosioni, malfunzionamenti per qualsiasi ragione della rete internet e/o di dispositivi elettronici, anche mobili, e/o *blackout*, eventi naturali di carattere eccezionale ("**Casi di Forza Maggiore**") anche laddove tali eventi colpiscano e quindi ritardino o rendano impossibile l'adempimento degli obblighi in capo al Professionista e/o all'Utente Corporate che si sia servito del Servizio.

Ninacare, al verificarsi di uno dei Casi di Forza Maggiore, ne darà tempestivamente notizia per iscritto mediante una notifica via e-mail o sms dichiarando così la sospensione del Servizio.

L'adempimento delle obbligazioni da parte di Ninacare ai sensi dei Termini e Condizioni si intenderà sospeso per il periodo in cui si verificano gli eventi di cui al presente articolo.

21. Cancellazione dal Sito

21.1. Laddove l'Utente Corporate decida di non voler più usufruire del Servizio, questi dovrà solamente comunicare a Ninacare con un preavviso di 10 giorni come indicato all'articolo 19, all'indirizzo mail info@ninacare.it, la propria intenzione di modo da consentire a Ninacare, una volta completati tutti gli adempimenti fiscali, la cancellazione del relativo profilo/account dalla Piattaforma.

22. Validità e modifica

22.1. I presenti Termini e Condizioni del Servizio si considereranno applicabili, ove compatibili, anche in caso di ulteriori, diversi e specifici accordi.

22.2. Ninacare potrà apportare in qualsiasi momento, a propria discrezione ed unilateralmente, modifiche ai presenti Termini e Condizioni del Servizio, i quali verranno portate a conoscenza dell'Utente Corporate tramite l'inserimento nella sezione dedicata della propria area riservata.

L'uso continuativo del Servizio dopo tali modifiche comporta una espressa presa di conoscenza e accettazione delle modifiche e dei suoi aggiornamenti. Nel caso in cui sia richiesta l'accettazione espressa delle modifiche, l'Utente Corporate si impegna a provvedere in questo senso.

23. Nullità parziale

23.1. Nel caso in cui una clausola o parte del presente contratto dovesse essere ritenuta nulla, illecita o illegittima non andrà ad intaccare il resto del contratto e la sua validità ed efficacia.

24. Meccanismo di notifica dei contenuti illegali e notifica alle autorità della commissione di un reato

24.1. In conformità alla normativa applicabile, Ninacare ha messo in atto meccanismi che consentono a qualsiasi Utente Corporate di segnalarci la presenza nella Piattaforma di informazioni o

elementi specifici che potrebbero potenzialmente essere considerati contenuti illegali. Se gli Utenti Corporate vengono a conoscenza o trovano sulla Piattaforma contenuti che considerano illegali, gli Utenti Corporate possono informare Ninacare di tali circostanze contattandoci all'indirizzo info@ninacare.it.

24.2. Ogni volta che gli Utenti Corporate segnalano un potenziale contenuto illegale, tale comunicazione deve essere sufficientemente precisa e adeguatamente motivata e deve contenere almeno le seguenti informazioni:

- a. una spiegazione sufficientemente motivata delle ragioni per cui l'Utente Corporate ritiene che il contenuto/informazione in questione sia un contenuto illegale;
- b. una chiara indicazione dell'esatta posizione elettronica di tale contenuto/informazione, come ad esempio l'URL esatto e, se del caso, informazioni aggiuntive che consentano di identificare il contenuto illegale in base al tipo di contenuto e al tipo specifico di dati del servizio di hosting;
- c. la denominazione dell'Utente Corporate e un indirizzo e-mail;
- d. una dichiarazione che confermi che l'Utente Corporate ritengono in buona fede che le informazioni e le affermazioni contenute nella notifica siano accurate e complete.

24.3. Ninacare valuterà la comunicazione ricevuta in dettaglio, in modo tempestivo e in modo diligente, non arbitrario, al fine di determinare se le informazioni o le attività in questione sono illegali o meno. Nel caso in cui la comunicazione dell'Utente Corporate contenga informazioni di contatto elettroniche dello stesso, invieremo senza indugio un avviso di ricevimento della notifica all'Utente Corporate. In tal caso, comunicheremo agli Utenti Corporate, senza ritardi ingiustificati, la nostra decisione in merito alle informazioni a cui si riferiscono le predette comunicazioni e includeremo informazioni sui mezzi di ricorso in merito a tale decisione.

24.4. Con la presente informiamo gli Utenti Corporate che, qualora venissimo a conoscenza di informazioni che ci inducano a sospettare che sia stato commesso, sia in corso o possa essere commesso un reato o una situazione di pericolo per la vita o l'incolumità di una o più persone, ne daremo immediata comunicazione alle autorità di polizia o giudiziarie interessate e forniremo tutte le informazioni pertinenti a nostra disposizione.

25. Legge applicabile, sistema di gestione dei reclami e foro competente

25.1. I Termini e Condizioni e i rapporti tra Ninacare e gli Utenti Corporate sono regolati dalla legge italiana. La Piattaforma e i presenti Termini e Condizioni saranno sempre accessibili nella lingua italiana. Nel caso in cui la Piattaforma e/o i presenti Termini e Condizioni siano offerti anche in un'altra lingua, prevarrà la versione in lingua italiana.

25.2. In caso di problemi o controversie che dovessero insorgere tra gli Utenti Corporate e Ninacare (ad esempio, problemi tecnologici nell'utilizzo della Piattaforma, presunte violazioni dei presenti Termini e Condizioni da parte di Ninacare), gli Utenti Corporate dovranno informarci tempestivamente di tale circostanza inviandoci una comunicazione contenente la descrizione delle loro esigenze e dei problemi riscontrati all'indirizzo e-mail info@ninacare.it. Una volta ricevuto il reclamo, Ninacare esaminerà il reclamo e comunicherà all'Utente Corporate interessato la relativa risoluzione nel più breve tempo possibile.

25.3. Il Tribunale di Bari sarà competente in via esclusiva a dirimere qualunque controversia riguardante i presenti Termini e Condizioni ed i rapporti ad essi connessi.

26. Clausole vessatorie

Ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 1341-1342 c.c., l'Utente Corporate dichiara di avere letto e compreso, e dunque di approvare espressamente gli articoli:

Art. 6 "Condizioni per l'uso del Servizio"; Art. 8 "Procedura di acquisto del Servizio Utente"; Art. 10 "Diritti e Obblighi dell'Utente Corporate"; Art. 11 "Responsabilità dell'Utente Corporate"; Art. 12.

“Diritti e obblighi di Ninacare”; Art. 13 “Responsabilità di Ninacare”; Art. 15 “Dati forniti da terzi”; Art. 16 “Limitazioni nell’erogazione del Servizio”; Art. 18 “Clausola Penale”; Art. 19 “Durata – Recesso – Risoluzione”; Art. 20 “Forza Maggiore”; Art. 25 “Legge applicabile, sistema di gestione dei reclami e foro competente”.